



SEF INTERNATIONAL

## ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՀԱՅՏԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

**Պաշտոնը:** ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՄԱՍՆԱԳԵՏ («Արարատ» մասնաձյուղ)

**Աշխատանքի վայրը:** Ք. Արտաշատ

**Աշխատանքի նկարագիր**

Կազմակերպության վարկավորման ծառայությունների ապահովում, սեփական պորտֆելի արդյունավետ կառավարում և նախանշված ծավալների ապահովում:

**Վարկային մասնագետի հիմնական աշխատանքային պարտականություններն են**

- Կազմակերպության կողմից առաջարկվող վարկատեսակների վերաբերյալ պոտենցիալ հաճախորդների տեղեկացվածության ապահովումը
- Նոր հաճախորդների ներգրավում
- Հաճախորդի վարկային պահանջի և փաստաթղթերի վերլուծությունը
- Վարկառուի հետվճարումների ապահովումը համաձայն պայմանագրի
- Վարկային ռիսկերի վերլուծություն և գնահատում
- Հաճախորդների արհեստավարժ սպասարկումը
- Շուկայի ուսումնասիրություն բիզնես և/կամ գյուղատնտեսական վարկերի գծով
- Խնդիրների բացահայտում և լուծումների առաջարկում

**Պահանջվող մասնագիտական գիտելիքները և աշխատանքային փորձը**

- Բարձրագույն կրթությունը տնտեսագիտության կամ ճշգրիտ գիտությունների բնագավառում
- Վերլուծական կարողություններ
- MS Office ծրագրային փաթեթի իմացություն (Word, Excel)
- AS Bank համակարգի իմացությունը առավելություն է
- Արդյունավետ բանակցելու և հաղորդակցվելու հմտություն
- Թիմային աշխատելաձև
- Հայերեն լեզվի գերազանց իմացություն
- Ռուսերեն և անգլերեն լեզուների իմացությունը ցանկալի է

**Այլ աշխատանքային պայմաններ**

Աշխատանքն իրականացվում է գրասենյակային պայմաններում՝ հաճախակի այցելություններով հաճախորդներին:

**Դիմելու կարգը**

Ցանկացողները կարող են ուղարկել իրենց ինքնակենսագրությունները [cvararat@sef.am](mailto:cvararat@sef.am) էլեկտրոնային հասցեին:

Հարցերի դեպքում կարող եք զանգահարել՝ (374 10) 20 28 22 հեռախոսահամարին:

*Խնդրում ենք նամակի վերնագրում նշել՝ Վարկային մասնագետ:*

Ինքնակենսագրությունների ընդունման վերջնաժամկետն է **30 նոյեմբերի 2017թ.:**